



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002903**

**ACTA NUMERO CUARENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** De sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día trece de mayo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, bajo la presidencia del señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la asistencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ que suscribe y Certifica, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, agradeciendo su presencia para continuar trabajando en pro del desarrollo de la población; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Audiencia a representante de VIA, Asesores, S. A.; 5) Asignación de comisiones de Festividades de Feria Patronal; 6) Análisis de Solicitudes; 7) Informe de Comisiones; 8) Otros; Concejal Primero Informe de SINACIG, actualización Manual de funciones; Concejal Segundo Asunto Secretario Municipal; Concejal Cuarto Asunto seguridad por festividades de Feria; 9) Cierre de sesión; **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** Se dio lectura a solicitud de los vecinos de la 4ª. avenida 4-48 camino final de la zona 1 de ésta población, solicitando el adoquinado de la calle, indicando que los vecinos se han puesto de acuerdo en ceder un metro de ancho de la calle, piden la ampliación del servicio de drenaje sanitario y se conceda agua potable gratuita por la cesión de terreno, previamente analizada la petición se consideró que no es procedente conceder el servicio de agua potable en forma gratuita, en cuanto a la ampliación de servicio de drenaje sanitario y agua potable, se coordinará con la Dirección Municipal de Planificación para ver la posibilidad de realizar el proyecto, ya que no está programado en el Presupuesto Municipal de inversión de ese año; Se dio a conocer Oficio No. 18-05-2022 ALCALDIA\*PMT-FDAS/kygp, adjunto informe de novedades ocurridas del 6 al 12 de mayo del presente año, presentado por el Director de la Policía Municipal de Transito, que corresponde a diferentes puestos de servicio en la cabecera municipal, operativos de control y prevención de vehículos y motocicletas en las entradas y salidas de la población, apoyo en hechos de tránsito y trabajos municipales, el Concejo Municipal tomó conocimiento del presente informe; Se presenta oficio de fecha 9 de mayo del dos mil veintidós, de Kembly Sheyla Alibel López, Trabajadora Social y Consultora de la Fundación Sobrevivientes, agradeciendo el interés y voluntad política de la Municipalidad, en impulsar la construcción del sistema municipal de protección a Niñez y Adolescencia y en seguimiento a los acuerdos y compromisos de la visita de la UNICEF y fundación sobrevivientes, solicitan un espacio en reunión de Concejo Municipal, para dar a conocer el manual de funciones de la oficina de la niñez y adolescencia para su análisis y aprobación, se consideró conveniente escuchar a los representantes de la referida organización, con opinión favorable se Aprueba la audiencia solicitada para el 20 de mayo del año curso, a las 17:30 horas, que se notifique; También se dio a conocer oficio de fecha 12 de mayo del presente año, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, encargado de UGAM adjunto informe de actividades realizadas en el mes de abril del 2022, que se refiere a las actividades en Fertilización, Reforestación y





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002904**

Conservación áreas verdes, Conservación sistema de tratamiento aguas residuales, apoyo servicio de recolección y extracción de desechos sólidos y apoyo cementerio Municipal, con el objeto de mejorar el medio ambiente del municipio, el Concejo Municipal tomo conocimiento de dicho informe; asimismo se dio lectura a oficio Concejo No. 49-05-2022/JAMT de fecha 13 de mayo de 2022, del Juez de Asuntos Municipales y de Transito, a través del cual solicita la aprobación y publicación del Reglamento para la Regulación del Estacionamiento de Vehículos en la Vía Publica dentro del perímetro urbano y Áreas Circundantes del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, esto es derivado de la reunión del SINACIG, planteando la problemática del estacionamiento dentro de la cabecera municipal; al considerar la importancia de disponer del referido instrumento se Aprueba analizarlo para el martes 17 de mayo del presente año; **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal según audiencia programada presento ante el Concejo Municipal al Lic. Luis Tepé, de la empresa Via-Asesores, S.A., se le dio la bienvenida, quien agradeció el espacio, procediendo con la presentación de la propuesta de la implementación de los servicios de enlace con la SAT, para el pago de calcomanías de vehículos, y de la integración de la página Web del cobro de multas de tránsito, que tiene como objetivo la recuperación de las multas no pagadas y control de pago multas a nivel nacional, a través del sistema My City, con la ventaja que los propietarios pueden hacer sus pagos en línea incluyendo días sábados y domingos, presentado los costos de la integración de la Página Web en varias categorías, Q- 50,000.00, Q. 75,000.00 y Q. 100,000.00, el Concejo Municipal planteo varias preguntas en cuanto a la funcionalidad del sistema, el cual se consideró aceptable para recuperar el cobro de multas de tránsito y pago de calcomanías, sin embargo son muy pocas las Municipalidades en donde se ha implementado dicho servicio, a pesar que dicha empresa tiene 20 años de experiencia en dicho tema, se sugirió que previamente se investigue y recabe información en relación a dicho sistema, previo a formalizar la contratación de los servicios. **QUINTO:** Siguiendo con la agenda el señor Alcalde Municipal, informó que suspendió a la reunión convocada con Directores y Jefes de unidades municipales para organizar el comité de feria en vista que a esa hora tenía la celebración de matrimonio civil, por lo que sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, la necesidad de conformar las comisiones a cargo de las actividades de feria patronal del presente año, en consecuencia al discutirse la moción, con opinión favorable del Concejo Municipal se Aprueba designar a empleadas y empleados municipales siguientes;

**COMISION DE FLOR DE LA FERIA**

- Directora Municipal de la mujer, Karen Irlanda Culajay Aguilar; Yanira Elizabeth Apxuac Velásquez, Asistente de la Dirección Municipal de la Mujer. Con el apoyo de Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac.

**COMISION DE MISS CHIQUITITA**

- Sadia Azucena García, Encargada de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia; Jessica Lourdes Velásquez González Asistente 1 de Recursos Humanos, Karen Andrea Aspuac Alvarado Psicóloga Municipal. Con el apoyo del Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún,

**COMISION DE PUBLICIDAD**

- Lesbia Maritza Castillo Toledo, Encargada de la unidad de Acceso a la Información Pública y Claudia Gabriela Montufar Godoy, Secretaria de Alcaldía





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002905**

**COMISION DE DEPORTES**

- William Roberto Noj Aspuac y Esvin Arnolando Ajuchan Choc, Maestros de Deportes; Josué Israel Apxuac Velásquez, Fontanero Municipal. Con el apoyo del Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez.

**COMISION DE SOCIALES (Contratación de conjuntos musicales)**

- A cargo de Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon, Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, que coordina todas las comisiones municipales.

Y para el efecto que se notifique y convoque a reunión para el próximo 16 de mayo del año en curso, a las cuatro de la tarde; Notifíquese. - **SEXTO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Desmembración de Irene Isabel Reyes Juárez de Xicón; Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac, solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Laura Rojas Padgett; Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de Miguel González Cortez, solicitud de traspaso del título de agua potable de Manuela María Yac López de Martínez y Gerardo Martinez Morales; Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún solicitud de conexión de drenaje sanitario de Telma Aracely Callejas Ruiz; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez solicitud de reposición y traspaso de lote en el Cementerio Municipal de María Carmela Hernández Apxuac; Se cursó a Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de Ana Elizabeth Godínez Linares de Hernández, a efecto procedan con la inspección e informe respectivo.- **SEPTIMO: Informe de comisiones:** **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** presenta informe de comisiones asignadas opina que son procedentes, que se detallan, solicitud de rectificación de mojones de Edwin Yobany Martínez González, se realizó la inspección ocular del lindero y alineación, quedando en mutuo acuerdo ambos vecinos; presenta informe de solicitud de rectificación de mojones presentada por María Julia Apxuac Velásquez, se realizó la inspección del lindero y alineación, quedando en mutuo acuerdo ambos vecinos; presenta informe de solicitudes de licencias municipales de construcción presentada por Nicacio Paulich Quisque, Angela Francisca Jop Martínez, Mónica Elizabeth Borrayo Herrera, Lester Omar Coroy Hernández. Analizadas las solicitudes por el Honorable Concejo Municipal con base a los informes es procedente **AUTORIZAR** las licencias de construcción. Presenta informe de solicitud de desmembración de terreno de Napoleón Apxuac, verificando que las medidas coinciden con la anuencia de los colindantes. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la solicitud de desmembración de terreno; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo en el polideportivo las Majadas. A la vez sugirió que se verifique la llave de la tubería del tanque de agua en la zona 4, observó que tiene fuga de agua, se tomó conocimiento; también informó que participó en el corte de caja y arqueo de valores del mes de abril del año en curso, siendo un total de Q.10,603,493.10.- **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac** presenta informe de comisiones asignadas opina que son procedentes, solicitud de desmembración de terreno de Migdalia Cecilia Aspuac Velásquez y Marlon Tomas Aspuac Velásquez, verificando que las medidas coinciden con la anuencia de los colindantes. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la solicitud de desmembración de terreno; informe de solicitud de desmembración de terreno presentada por Julio Amilcar Coroy Hernández, verificando que las medidas coinciden con la anuencia de los colindantes. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002906

solicitud de desmembración de terreno; presenta informes de licencias municipales de construcción presentada por Jacinto de León Brito, Ana Hilda de Paz Velásquez, Felipe de Jesús Axpuc Juárez. Analizadas las solicitudes por el Concejo Municipal es procedente a **AUTORIZAR** las licencias de construcción; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo del año en curso, en el polideportivo las Majadas. **Concejal Cuarto José Augusto Velasquez Chacon** presenta informe de solicitud de traslado de contador de agua potable presentado por Elder Rocael Girón Alvarez. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el traslado de contador, quedando a cargo de Fontanería Municipal; informa que dio seguimiento a solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable presentado por Edgar Orlando Fuentes López, haciendo del conocimiento que la dirección no coincide, por lo que devuelve el expediente que se informe al interesado; presenta informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentado por Wendy Jeaneth Santander Velásquez. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario y recomienda que la interesada cancele mensualmente Q.15.00 por el mantenimiento a la planta de tratamiento; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo del presente año en el polideportivo las Majadas. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez** presenta informe de derecho de conexión de drenaje sanitario presentado por Nelson Armando Hernández, haciendo del conocimiento que cada uno de los vecinos interesados deben de cancelar Q.1,900.00, siendo un total de Q.3,800.00 por mutuo acuerdo. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, que la Municipalidad realice los trabajos de conexión de drenaje previamente que los interesados cancelen la suma indicada; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo del presente año, en el polideportivo las Majadas. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún** presenta informe de reconexión, reposición y traspaso de servicio de agua potable presentado por Ana Patricia Lemus Miranda. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la solicitud antes indicada con canon de Q. 90.00 con base al reglamento de agua potable; presenta solicitud de servicio de agua potable de provisional a servicio formal presentada por Elda Aracely Torres Lone de Samayoa. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el cambio del servicio de agua potable a servicio formal con canon de Q. 90.00 establecida en el Reglamento de agua potable; Informa que tiene pendiente una solicitud de reconexión y reposición de título de agua potable; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo de éste año, en el polideportivo las Majadas; participó en taller promovido por la Dirección Municipal de la Mujer en el Domo polideportivo; También informó que en construcción de vivienda observó que destruyeron el bordillo de la calle de ingreso y el adoquinado se está dañando, sugiere que se verifique y se repare; **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** presenta informe de solicitud de traslado del servicio de agua potable presentada por José Antonio Díaz Martínez, la cual está a nombre de Antonia Díaz González, al realizar la inspección se constató que el contador está en mal estado. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el traslado del servicio de agua potable, es procedente que se notifique a Gerber Geovany Hernández, que el interesado realice el cambio del contador y limpieza a la caja de la candela; Informa que participó en la actividad realizada el día miércoles 11 de mayo en el polideportivo las Majadas; presento el informe del arqueo de valores y corte de caja del mes de abril del año en curso, en la Dirección de Administración financiera, siendo un total de Q.10,603,493.10.- **OCTAVO: OTROS;** En relación al tema de SINACIG el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, Informó que participó en la reunión de SINACIG que coordina el Auditor Interno Luis Rocael Higueros, en la cual se analizaron varios temas, sugiriendo que se verifique los pagos de





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002907

parqueo en el sótano del mercado municipal, también se hizo ver la importancia de la apertura de la Dirección de servicios públicos municipales en el organigrama municipal, a fin de desconcentrar las actividades de Alcaldía Municipal, sugiere que se dé seguimiento a la contratación del Supervisor de obras municipales y el análisis y aprobación de Reglamentos Municipales de las unidades que se encuentran en análisis; asimismo el Concejal primero, sugiere que se verifique los daños en el cielo falso de las aulas nuevas y que se coordine la iluminación del ingreso al CAIMI, para seguridad de los alumnos y docentes, incluyendo mejoras de un callejón con adoquinado en área de ingreso a las aulas de la Escuela anexa en la finca el cerro, se tomó conocimiento de las necesidades expuestas y se coordinará los trabajos a realizar; El Concejal segundo Salvador Eli Apxuac Pixtún, al referirse al punto de agenda solicitado, pregunta si el Secretario Municipal Alberto Vielman Jerez, efectuó el trámite de la suspensión de Jubilación, en respuesta el Secretario Municipal informa que ya presento la solicitud de la suspensión de jubilación ante el Plan de Prestaciones del Empleado Municipal, asimismo al referirse a la falta del Finiquito de la Contraloría General de Cuentas, manifiesta que de acuerdo a la ley de probidad articulo 16 literal b) el nombramiento es ilegal, al respecto el Secretario Municipal informó que con anterioridad presentó la solicitud a Dirección de Probidad de la Contraloría General de Cuentas, misma que está en trámite pendiente de resolución. En relación a las festividades de feria, el Concejal cuarto, José Augusto Velásquez Chacón, recomienda que los radios de comunicación, cámaras de seguridad, los vehículos, motos, altoparlantes, estén en óptimas condiciones y funcionamiento, para prestar la seguridad en la población durante la feria titular; también recomienda la colocación de una cámara fija y una lámpara de alumbrado en la 6ª. Avenida zona 3, sector los Solís, en vista que la referida avenida es bastante desolada y evitar actos delictivos; También se expuso la necesidad de coordinar la seguridad de los niños en la entrada a la Escuela de la finca el cerro, observando que la puerta se mantiene abierta, siendo necesario dar prioridad a la seguridad en las puertas de los centros escolares y se coordine con los guardianes y maestros, el señor Alcalde Municipal tomo conocimiento y coordinará las necesidades expuestas; **NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con veinte minutos, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

Rosalio Apxuac Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Apxuac  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Eli Apxuac Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: Alberto Vielman Jerez  
Secretario Municipal.